

記入例

審査請求書

年 月 日

松伏町長 宛て

審査請求人 ○○ ○○

1 審査請求人の氏名又は名称並びに住所又は居所

氏名（名称） ○○ ○○

住所（居所） 松伏町○○○○○○○○番地

電話番号 ○○○（○○○）○○○○

2 審査請求に係る処分の内容

令和○○年○○月○○日付け総第○○○号で、松伏町長が行った審査請求人に対する○○○○の処分

3 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和○○年○○月○○日

4 審査請求の趣旨

「2記載の処分（のうち○○に関する部分）を取り消す。」との裁決を求める。

5 審査請求の理由

(1) 審査請求人は、・・・(経緯及び当事者の説明)・・・であるところ、松伏町長から本件処分を受けた。

(2)

(3)

(4)

審査請求をする理由を具体的に記入してください。

6 処分庁の教示の有無及びその内容

「この決定に不服がある場合は、・・・○○○○に対して審査請求することができます。」との教示がありました。

※ 審査請求の対象となった処分の内容が記載された通知書の教示を参考に記入してください。

7 添付書類

(1) 審査請求書（副本） 1通

(2) ○○○○決定通知書 1通